

DEZE URENLIJST KUNT U MAILEN NAAR: administratie@dmjob.nl

Bezoekadres

Stationsweg 78
2991 CM Barendrecht

Urenopgave van:

Personeelsnummer:

Week:

Datum van..... t/m

Postadres

Postbus 201
2990 AE Barendrecht

T 0180 - 64 54 50

E dmjob@deltametaal.nl

Bedrijf (alleen gewerkte uren)	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Overige uren								
Vakantie-uren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kortverzuim-uren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Feestdagenuren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wachturen bij ziekte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

AANKRUISEN WELKE DIENST

Dienst	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
Dagdienst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avonddienst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verschoven dienst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Late nacht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bijzonderheden:

U dient deze urenlijst wekelijks in te vullen en door het inlenend bedrijf te laten ondertekenen en te laten stempelen en vervolgens **VOOR MAANDAG 12.00 uur** naar DMjob B.V. op te sturen naar administratie@dmjob.nl. Dit om een goede en tijdige loonbetaling mogelijk te maken.

Handtekening:

Bedrijfsstempel:

tijdslijsten enveloppen

Aanvraag nieuwe tijdslijsten en/of enveloppen



Gecertificeerd volgens NEN4400-1